

CURRICULUM VITAE



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- 21 novembre 2014
Wolters Kluwer - IPSOA Scuola di Formazione
Master I° livello in Export : diritto commerciale internazionale
Diploma Ipsoa Master I° Livello in Diritto Commerciale Internazionale
3 ottobre 2011
- _____
Camera Penale di Lecce F. Salvi
Corso annuale di formazione per Avvocato Penalista
Avvocato Specialista in materia penale
- 14 aprile 2011
Coop C.R.I.S.I. di Bari
Corso di alta formazione per mediatori civili e commerciali.
Mediatore civile e commerciale abilitato
- 23 maggio 2010
Scuola Pugliese di Notariato di Bari
Corso Pratico Annuale Notarile Avanzato : tecniche di redazione atti
- 15 settembre 2009
Scuola Pugliese di Notariato di Bari
Corso Biennale di Formazione Notarile – biennio 2008/2009
- 27 marzo 2008
Università del Salento
Laurea Specialistica in Giurisprudenza
Dottore Magistrale in Giurisprudenza
20 giugno 2006
- L.U.M.E. (Libera Università Mediterranea)
Master di I° livello in Criminologia Applicata, Perizie e Psic. Giuridica
Formazione professionale post laurea.
- 27 aprile 2005
Università degli Studi di Lecce
Laurea Triennale in Scienze Giuridiche
Dottore in Scienze Giuridiche
29 giugno 2000
- _____
Liceo Classico “Dante Alighieri” di Casarano
Diploma di maturità Classica
- 10 luglio 1998
Morey House Institute of Edinburg – **Diploma Lingua Inglese** – Corso
progredito

QUALIFICHE, CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI E PROFESSIONALI

- **Avvocato** (Abilitazione alla professione forense – Ord. Lecce dal 2012).
- **Mediatore Civile abilitato** (D.M. 180/2010 e del D.lgs 28/2010) .
- **Giurista Criminologo.**
- **Avvocato specializzato** in Diritto Privato, Commerciale e Penale.

ALTRE LINGUE

	<u>INGLESE</u>	<u>SPAGNOLO</u>
• Capacità di lettura	ECCELLENTE	SUFFICIENT
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE	E
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE	SUFFICIENT E
CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI	SUFFICIENT SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO PENALE, COMMERCIALE E SOCIETARIO. ARTICOLATA ESPERIENZA NEL MANAGEMENT AZIENDALE NELLA GESTIONE DELLA LOGISTICA DEL PERSONALE E DEI RAPPORTI CON IL PERSONALE. OTTIMA CAPACITÀ DI SOCIALIZZAZIONE CARATTERIZZATA DA UNA FORTE EMPATIA E DALLA RICERCA DI CONTINUE OCCASIONI DI CONFRONTO QUALE IMPORTANTE STRUMENTO DI CRESCITA PERSONALE E PROFESSIONALE.	
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	ECCELLENTI WORD – EXCEL – PDF – TUTTI I BROWSER DI NAVIGAZIONE E SISTEMI WINDOWS E MAC OS	

PATENTE A / B / Nautica

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	• 2019 - 2020
• Nome del datore di lavoro	• CAMERA PENALE DI LECCE “F. Salvi” - Lecce
• Tipo di impiego	• Direttivo - Consigliere di Giunta.
• Principali mansioni e responsabilità	• Gestione comunicazioni e rapporti con le Istituzioni Giudiziarie.
Date (da – a)	• Luglio 2012 - 2023
• Nome del datore di lavoro	• STUDIO LEGALE VENNARI - Casarano
• Tipo di impiego	• Avvocato.
• Principali mansioni e responsabilità	• Avvocato specializzato in diritto penale, commerciale e societario
Date (da – a)	• 10 Aprile 2011 - 2023
• Nome del datore di lavoro	• MEDIACON S.r.L. – Organismo di Mediazione abilitato
• Tipo di impiego	• Socio fondatore – Mediatore civile e commerciale abilitato
• Principali mansioni e responsabilità	• Mediatore
Date (da – a)	• 28 luglio 2008 – 28 marzo 2010
• Nome del datore di lavoro	STUDIO LEGALE VENNARI
• Tipo di impiego	Pratica Legale – Ricerca Legale
	6 nov. 2007 – 6 maggio 2009
	STUDIO NOTARILE VINCI
	Pratica Notarile

SI AUTORIZZA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/2003 E SS.M.

Avv. Antonio Maria Francesco Venneri